



T.C.  
ANTALYA VALİĞİ  
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ  
Manavgat Devlet Hastanesi



SAYI : 98177073 / 934.01

1931

KONU: 3 KALEM PERİYODİK BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIMI

11.09.2023

SAYIN.....

Hastanemizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazan mal/hizmet/yapım işi 4734 sayılı KİK'in 22/ d (Doğrudan Temin) yöntemi ile satın alınacaktır. Firmamız tarafından temini mümkün ise **14.09.2023** saat **08:00** 'a kadar hastanemiz satılma birimine teklif verilmesi hususunda; Gereğinin yapılmasını rica ederim.

**DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ALIM ŞARTLARI**

- 1- Teklif edilen fiyat KDV HARIÇ TL olarak belirtilecektir.
  - 2- Teklife esas malzemelerin kalite ve markası ile teslim müddeti açıkça belirtilecektir.
  - 3- Taahhüt edilen süre içerisinde malzeme/hizmet/yapım işinin teslim edilmemesi halinde ilgili firmadan bir defaya mahsus olmak üzere 3 ay süre ile teklif alınmayacak, bu haline tekrür etmesi halinde 4734 sayılı K.I.K.hükümleri uygulanacaktır.
  - 4- İhaleyle hile, desise, vait, tehdit, nüfus kullanma suretiyle ihaleye fesat karıştırırların tespit edilmesi halinde yine 4734 sayılı K.I.K 'in ilgili hükümleri uygulanacaktır.
  - 5- Teslimatta, teklife davet mektubunda belirtilen kalite ve marka esas alınacak, benzer, muadili vb. ifadelerle teslim etmeye yeltenenlerin teslimleri kabul edilmeyecek ve bir dahaki ihale için teklife davet mektubu gönderilmeyecektir.
  - 6- Bu mektupla birden fazla için teklife davet mektubu gönderilmiş ise her kalem için teklif fiyatı yazılacak, eksik teklifler değerlendirilmeyecek,
  - 7- Teklif veren firma bütün bu şartları aynen kabul etmiş sayılacaktır
  - 8- Malzeme/hizmet/yapım işi bedeli, muayene ve kabul işlemlerinden sonra 150 gün içerisinde Antalya İl Sağlık Müdürlüğü Muhase Birimi tarafından yapılacaktır. Kurum hesaplarında nakit sıkışıklığı söz konusu olursa yıl içerisinde ödemesi yapılacaktır.
  - 9- Doğrudan temin usulu alım yapılacak olan alımınız **BİRİM BEDEL** üzerinden değerlendirme yapılacaktır.
  - 10- Bu teklife davet mektubuna olumlu yada olumsuz mutlaka **14.09.2023** tarihinde saat **08:00** a kadar m-satinalma@hotmail.com 'a mail atılacak veya elden Manavgat Devlet Hastanesi SATIN ALMA birimine cevap verilecektir.
- 11- Bu piyasa araştırmasına teklif veren firma teklif formunun ekinde teknik şartname varsa bu şartnameye uyduğunu kabul etmiş sayacaktır.
- 12- Alımla ilgili sözleşme imzalanacak olup sözleşmeyle ilgili tüm giderler yükleniciye aittir.

ALIMINA ÇIKILAN MALZEMELER HAKKINDA DETAYLI BİLGİ ALMAK İÇİN	TELEFON : 0 242 746 11 17
	TEKNİK SERVİS
	DAHİLİ : 1407 - 1406

Ayhan DEMİRTAŞ  
İdari ve Mali Hizmetler Müdürü

SIRA NO	MALZEMENİN ADI	MİKTARI	BİRİMİ	MARKA / MODEL	BİRİM FİYAT (TÜRK LİRASI)	TOPLAM FİYAT (TÜRK LİRASI)
1	HASTANEMİZ GENELİNDE BULUNAN DUVAR TİPİ KLİMALARIN (6 AYDA BİR YILDA 2 DEFA) PERİYODİK OLARAK BAKIM ONARIM YAPIMI (199 ADET KLİMA İÇİN)	398	BAKIM			
2	HASTANEMİZ GENELİNDE BULUNAN SALON TİPİ KLİMALARIN (6 AYDA BİR YILDA 2 DEFA) PERİYODİK OLARAK BAKIM ONARIM YAPIMI (28 ADET KLİMA İÇİN)	56	BAKIM			
3	HASTANEMİZ YEMEKHANESİ TAVANINDA BULUNAN KASET TİPİ KLİMALARIN (6 AYDA BİR YILDA 2 DEFA) PERİYODİK OLARAK BAKIM ONARIM YAPIMI (9 ADET KLİMA İÇİN)	18	BAKIM			
GENEL TOPLAM (TÜRK LİRASI)						

NOT: Teklif edilen Yedek Parçalar / Bakım Onarım Hizmetleri için kabulünden itibaren en az 1 yıl Garanti verilecektir.  
NOT: MALZEME TESLİM SÜRESİ ..... GÜNDÜR  
NOT: ..... SAYFA TEKNİK ŞARTNAME  
BU BELGE VE TEKNİK ŞARTNAME AŞAĞIDAKİ LİNKTE YER ALAN WEB SİTESİNDE GÖRÜLEBİLİR.  
<https://ihaleportal.antalyasm.gov.tr/IFrames/ManavgatDH>

Teklif verdiğim kalem/kalemler teklif formunun ekindeki teknik şartnameye uygundur.

KAŞE - İMZA

**MANAVGAT DEVLET HASTANESİ**  
**DUVAR TİPİ VE SALON TİPİ KLİMA BAKIM ONARIM HİZMETİ**  
**TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**1. KONU:**

Manavgat Devlet Hastanesinde bulunan aşağıda ekli listede yer alan duvar tipi (199) adet, salon tipi (28) adet , kaset tipi (9) adet klimanın 6ayda bir (yılda 2 kez) ve 12 ay süre ile (toplam 472 adet bakım), parça hariç bakım onarım hizmeti alınmıştır.

**2. TANIMLAR:**

**Koruyucu Bakım:** Cihaz(lar)da / Sistem(ler)de meydana gelebilecek arızalan önlemek, sistem performansını artırmak, arıza olasılığını azaltmak, sistemin ömrünü uzatmak ve etkin çalışmasını sağlamak amacıyla, belirlenmiş aralıklarla periyodik olarak yapılan, temizleyici, koruyucu ve düzeltici nitelikte ve gerektiğinde parça değiştirmeyi (monte etmeyi) de kapsayan her türlü girişim ve kontroldür.

**Tamir Edici Bakım Onarım:** Cihaz(ların / Sistem(ler)in tümünün ve/veya bir parçasının teknik prospektüslerinde belirtilen performans ve/veya fonksiyonlardan bir veya bir kaçını kısmen veya tamamen yerine getirilmemesi ve/veya bir hatanın ortaya çıkması durumunda; Cihaz(ların / Sistem(ler)in performans ve fonksiyonlarının istenen / gereken düzeye gelmesi için gerektiğinde parça değiştirmeyi (monte etmeyi) de kapsayan, Cihaz(lar)ın / Sistem(ler)in tam fonksiyonlu çalışır hale gelmesi için gereken her türlü işlemdir.

**Yedek Parça:** Cihaz(lar)da / Sistem(ler)de arızanın giderilmesi, performansın artırılması, tam kapasite çalışması için değiştirilmesi zorunlu olan her türlü parçayı ifade eder.

**Malzeme:** Cihaz(lar)ın / Sistem(ler)in bakım ve onarımı sırasında gerekli olan her tür sarf, bakım, temizlik ve koruyucu malzemeyi kapsar.

**Yazılı Bildirim (Bildirim) :** İhale konusu işle ilgili olarak taahhütlü mektup, telefon, faks, eposta ile veya elden teslim şeklindeki haberleşme biçimini ifade eder.

**3. BAKIM ONARIM PERİYODU:**

Firma, sistemin devamlı çalışır durumda bulunması için cihazın her türlü aksamının kontrol, bakım ve onarımını yapmakla yükümlüdür.

1. Periyodik ve koruyucu bakımlar için firma ilgili dönem içinde hangi gün kuruma geleceğini gelmeden 10 iş günü öncesinde kuruma bildirecektir. Firma tespit edilen bu tarihi kurumun teknik servis sorumlusunun onayı olmaksızın değiştiremez.
2. Firma periyodik bakım programına göre bakım işlemini tamamladıktan sonra programda belirtilen başlıkların yapılıp yapılmadığını belirtecek formu refakat eden teknik personele onaylatacaktır.
3. Cihazların ve sistemin koruyucu bakımları mesai günlerinde saat 08.30-17.30 saatleri arasında hastane teknik biriminin bilgisi ve gözetiminde yapılacaktır. Hastane idaresinin isteği doğrultusunda bakım işleri mesai saatlerinin dışında da teknik birimin bilgisi ve gözetiminde yapılabilecektir. Ayrıca arıza ve ara müdahale işlemleri bakım-onarım, ayar test vs. sürecini etkilemeyecektir.
4. Yılda iki kez yapılacak olan genel bakımlar da iç üniteler, sökülmeden (lüzumu halinde çıkarılmak şartıyla) bulunduğu yerde kimyasal çözelti ve su ile branda muhafazası içerisinde duvar, tavan ve çevreye zarar vermeden yapılacaktır.

#### 4. ARIZAYA MÜDAHALE

1. Önceden planlanan koruyucu bakım haricinde, sistemlerde arıza meydana gelmesi halinde, kurum yetkilisi, firmayı, telefon, fax veya e-posta ile bilgilendirecektir. Bilgilendirme tarih ve saati olarak kurumun kayıtları esas alınır. Arıza bildirimini ardından, **yüklenici en geç 10 (on) saat içinde sisteme müdahale edecektir.**
2. **Yedek parça ihtiyacı bulunmaması halinde arızalı sistem / cihaz müdahaleden itibaren en geç 24 (yirmidört) saat içinde tamir edilmiş olmalıdır.**
3. Arızada yedek parçaya ihtiyaç olması durumunda teknik şartnamenin beşinci maddesi olan SERVİS VE ONARIM HİZMETLERİ kısmının "c." maddesi hükümleri geçerlidir.

#### 5. SERVİS VE ONARIM HİZMETLERİ

- a) Periyodik bakım-onarım ve arıza servisi hizmetleri, belirtilen zamanlarda hastane teknik personeli gözetiminde yapılacaktır. Hastane teknik personelinin gözetimi dışında yapılan işlemler için ücret ödenmeyecektir. Bakımı veya onarımı yapılan sistem / cihaz ile ilgili 3 nüshalı firmaya ait servis formu düzenlenip bu formların,
  - Bir nüshası, hastane teknik personelinde kalacak
  - Bir nüshası ise fatura ile birlikte satın alma birimine gönderilecek
  - Bir nüshası yüklenici de kalacak,

Nüshalarda Firma kaşesi, hastane teknik personelinin ve firma servis personelinin imzaları olmalıdır. Bu rapor formlarında sözleşme gereği yapılması gereken işlerin maddeler halinde yapıldığı belirtilmeli ve personel tarafından yapılan müdahalelerin işe başlama ve bitirme saatleri açık olarak gösterilmelidir.

- b) Servis hizmeti sonunda sistemde / cihazda fonksiyon kaybı olmayacak veya onarım öncesinde var olan işlevler iptal edilmemiş olacaktır. Bu çalışma sırasında oluşan herhangi bir yeni arızadan yüklenici firma sorumlu tutulacaktır. Bu yeni arıza ile ilgili her türlü gider yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.
- c) Bakım ve onarımda arızalı olduğu tespit edilen ve yenisi ile değiştirilmesi gereken arızalı parça / parçalar için;
  - Kurum, değişmesi gereken parçayı / parçaları kendisi temin eder. Yüklenici bakım firması herhangi bir montaj ve işçilik ücreti talep etmeden kurum tarafından temin edilen parçanın montajını yaparak sistemi / cihazı çalışır vaziyette teslim edecektir. Kurumun söz konusu parçayı temin edememesi durumunda, firma ücreti karşılığında idarenin onayını alarak parçayı temin edip montajını ücretsiz yaparak sistemi / cihazı çalışır vaziyette teslim edecektir.
  - Bakım-onarım kapsamında değiştirilen bütün parçalar teknik rapor ile birlikte hastane teknik personeline teslim edilecektir.
- d) Arıza halinde 7 gün 24 saat hizmet verilecektir. Acil arıza durumlarında gerekli olursa yüklenici mesai saatleri dışında çalışmayı kabul edecektir. Ayrıca, Yüklenici kendi isteği ile iş saatleri dışında veya tatil günlerinde çalışırsa (bayramlarda ve resmi tatil günleri de dahil) veya arıza bakımı nedeniyle tatil günlerinde ve iş saatleri dışında çalışmak zorunda kalırsa veya normal çalışma saatlerinde başlamış bir çalışma iş saatleri dışına taşarsa, bu normal iş saatleri dışındaki çalışmalar için; her ne nam altında olursa olsun ek ücret ve teknisyenin seyahat masraflarını ve benzeri giderleri talep etmeyecektir.
- f) Fonksiyon(işlevsel) kayıplarının tespit edilmesi halinde onarım işlemleri bitmemiş sayılacaktır.
- g) Servis hizmeti sonunda, sistem / cihaz çalışma performansı test edilecek ve çalışır vaziyette teslim edilecektir.
- h) Bakım-onarım işlemleri esnasında ve yedek parça değişiminden sonra cihaz teknik dokümanlarına göre ayar / kalibrasyon gerekiyorsa cihaz veya donanımların ayarı / kalibrasyonu yapılacaktır.
- i) Firma tarafından kurum dışında yapılması uygun görülen bakım-onarım işlemlerinde kurum onayı olmadan cihaz (yedek parça, aksesuar vb. dahil) kurum dışına çıkarılamaz.
- j) Bakım-onarım için firma tarafından sistemin / cihazın(yedek parça, aksesuar vb. dahil) hastane dışına çıkarılması talebi durumlarında kurum tarafından, kurum dışına çıkarılması uygun görülen cihazların her türlü taşıma, kargo

ücreti firmaya aittir. Taşıma esnasında oluşabilecek hasar ve arızalardan firma sorumludur. Oluşan zararı firma karşılayacaktır.

**k)** Firma her türlü can ve mal güvenliği tedbirlerini almak zorundadır. İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu Hükümlerini yerine getirmekle yükümlüdür. Bakım-onarım, ayar test vs. işleri sırasında ve bakım sonrasında sistem / cihaz kaynaklı hasta ve kullanıcılarda meydana gelebilecek iş kazalarından ve bu kazaların sebep olabileceği her türlü zarardan doğrudan yüklenici firma sorumludur.

**l)** Kurum içerisinde klima demontaj – montaj ve yer değişimi ihtiyaç olursa idarenin onayı dahilinde ayrıca fiyatlandırılıp belirlenecek ücret mukabilinde demontaj – montaj işlemi yapılacaktır.

**m)** Klimalarda yapılacak arıza tespitlerinde veya onarım sonrası ihtiyaç duyulan gaz hastane tarafından karşılanacaktır.

**n)** Klima demontaj sırasında yükseltici gazı toplayarak muhafaza edecek, onarım sonrası gazı tekrar kullanacaktır. Bakım onarımlarda gaz kullanımı teknik servis kontrolünde olacak ve mümkün olduğunca minimum seviyede kullanım sağlanacaktır.

**o)** Klimalarda bakım onarımdan kaynaklı arızalar yüklenici sorumluluğunda olacak ve parça dahil cihazın aktif hale getirilmesi yükleniciye ait olacaktır.

**p)** Klima bakımlarında asgari aşağıdaki maddeler kontrol edilmelidir:

- Klima alçak basınç ve yüksek basınç gaz kontrolü
- Klima şebeke enerji kontrolü
- Klima dış ünite serpantin hava veya suyla temizliği
- Klima dış ünite vanalarının gaz kaçaklarına karşı kör tapa kontrolü
- İç ünite serpantin gerekli durumlarda kimyasal çözelti ile temizlenmesi ve filtrelerinin temizliği
- Klima iç ünite serpantininin temizliğinde kullanılacak kimyasal çözelti firma tarafında karşılanacaktır.
- İç ünite mevsim seçimleri ve genel kumanda ayarlarının kontrol edilmesi

Manavgat Devlet Hastanesi  
Durmüş KURT  
Teknik Birim Sorumlusu